

Excel 2010 Básico



26 horas



Familia:

Informática



OBJETIVOS

- I Identificar las funciones principales de una hoja de cálculo.
- I Conocer el funcionamiento de los elementos más habituales.
- I Saber crear una hoja de cálculo aplicando formatos.
- I Aplicar fórmulas y funciones sencillas para cálculos.



CONTENIDOS

UNIDAD 1.- INTRODUCCIÓN A EXCEL 2010

- I ¿Qué es Excel y para qué sirve?
- I Entrar en Excel
- I Elementos de una hoja de cálculo
- I La ventana principal
- I Salir de Excel

UNIDAD 2.- LA AYUDA EN EXCEL

- I Ayuda de Microsoft Excel
- I Microsoft office online

UNIDAD 3.- TRABAJANDO CON EXCEL 2010

- I Gestionar libros
- I Movernos en una hoja de cálculo
- I Introducción y edición de datos
- I Operaciones con celdas y rangos

- I Seleccionar celdas, rangos y hojas
- I Deshacer/rehacer una acción
- I Copiar y mover datos
- I Relleno automático
- I Modificar celdas y hojas
- I Mover e insertar celdas, filas y columnas
- I Modificación de filas y columnas
- I Eliminar y ocultar celdas, filas y columnas
- I Trabajar con hojas
- I Nombrar celdas y rangos
- I Buscar y reemplazar

UNIDAD 4.- FORMATOS

- I Formato de Fuente
- I Formato de número
- I Alineación de contenido
- I Alineación de texto
- I Alineación vertical
- I Bordes y relleno
- I Copiar formato

UNIDAD 5.- FÓRMULAS

Página 2 de 3

- I Elementos de una fórmula
- I Operaciones
- I Cómo crear una fórmula sencilla
- I Mover y copiar fórmulas
- I Referencias relativas y absolutas
- I Error en una fórmula

UNIDAD 6.- FUNCIONES

- I Introducción
- I Estructura de las funciones
- I Tipos de funciones
- I Insertar una función
- I Ejemplos de varias funciones, suma y autosuma
- I FuncionProducto
- I Redondear
- I Entero, año y día
- I Promedio, max, min

- | Funciones de cadena
- | Contar
- | Sumar si

UNIDAD 7.- INSERCIÓN DE OBJETOS

- | Imágenes
- | Dibujo y Autoformas
- | WordArt
- | Trabajar y modificar objetos

UNIDAD 8.- IMPRIMIR

- | Vista Preliminar
- | Establecer área de impresión
- | Configurar página
- | Encabezado y pie de página
- | Cuadro de diálogo Imprimir
- | Revisar ortografía